

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 88/01 i 11/02) Skupština Udruge policije „Sveti Mihovil“, održana dana 22. kolovoza 2010. godine, donijela je

# **S T A T U T**

## **UDRUGE POLICIJE „SVETI MIHOVIL“**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv, sjedište i područje na kojem djeluje Udruga policije „Sveti Mihovil“ (u daljnjem tekstu: Udruga); zastupanje; ciljevi; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; ostvarivanje javnosti rada Udruge; članstvu i članarini; pravima i obvezama članova, unutaršnjem ustroju Udruge; tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata i odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti; načinu stjecanja imovine te prestanku i postupku s imovinom u slučaju prestanka.

#### **Članak 2.**

Naziv Udruge glasi: Udruga policije „Sveti Mihovil“.

Skraćeni naziv Udruge glasi: UPSM.

Sjedište Udruge je u Zagrebu, Petrinjska 20.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Udruga ima svojstvo pravne osobe, a pravnu osobnost stječe danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

Udrugu zastupaju predsjednik, potpredsjednici i tajnici Udruge, a Predsjedništvo Udruge može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

### **Članak 3.**

Radi što bolje povezanosti članstva te boljeg rada, Udruga može osnivati svoje odbore, podružnice, sekcije i druge unutrašnje ustrojstvene oblike Udruge.

Osnivanje, unutrašnji ustroj i način rada unutrašnjih ustrojstvenih oblika Udruge regulira se općim aktom kojeg donosi Predsjedništvo Udruge.

Unutrašnji ustrojstveni oblici Udruge nemaju svojstvo pravne osobe.

Radom Odbora rukovodi predsjednik Odbora, sukladno članku 27. i 28. ovoga Statuta.

### **Članak 4.**

U ostvarivanju ciljeva i djelatnosti utvrđenih odredbama ovog Statuta, Udruga se može udružiti u odgovarajuće zajednice i saveze istih ili sličnih udruga u zemlji i inozemstvu.

Odluku o udruživanju donosi Skupština Udruge.

### **Članak 5.**

Rad Udruge je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještavanjem članova Udruge i putem sredstava javnog priopćavanja.

Članovi se o radu Udruge obavještavaju dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Udruge.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja Udruge i izvještavati javnost o radu tih tijela i Udruge.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Udruga može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Predsjedništvo Udruge.

Udruga može po potrebi izdavati i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, web-stranice i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

### **Članak 6.**

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 35 mm, u kojem je obodno ispisan naziv Udruge, UDRUGA POLICIJE „SVETI MIHOVIL“, a u sredini pečata je znak Udruge – krila Svetog Mihovila s atributom vage dok u donjem djelu sjedište.

Pečat koriste svi članovi Predsjedništva Udruge te se svakom članu izdaje pečat pod rednim brojem za koji je isti odgovoran.

## **II. CILJEVI I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI**

### **Članak 7.**

Cilj Udruge je da promiče interese policijskih službenika te potiče, pomaže i razvija unapređenje struke i jača njen udjel u javnom životu grada Zagreba, Zagrebačke županije i Republike Hrvatske.

Ostvarivanje cilja iz stavka 1. ovog članka Udruga ostvaruje sljedećim djelatnostima:

- okupljanjem i poticanjem policajaca da se bave proučavanjem policijske struke,
- promicanjem i unapređivanjem struke organiziranjem savjetovanja, predavanja, seminara, kongresa, tribina i drugih skupova o problemima policajaca,
- utjecanjem na kvalitetu struke te na puno poštivanje prava policajaca,
- pružanjem pomoći policajcima u ostvarivanju njihovih prava i to u obliku posredovanja u komunikaciji između policajaca i upravnih tijela MUP-a i drugih organizacija, prikupljanjem pomoći za ugroženog policajca, policajku, dodjela pomoći istima,
- organiziranjem posjeta stručnih suradnika,
- organiziranjem stručnih izleta i putovanja vezanih za struku, za članove Udruge,
- organiziranjem prigodnih kulturno-umjetničkih, rekreativnih ili drugih programa za članove Udruge,
- suradnjom s drugim istovrsnim i sličnim udrugama u zemlji i inozemstvu, te svim drugim organizacijama, ustanovama, fizičkim i pravnim osobama koja podupiru rad Udruge.

## **III. ČLANOVI UDRUGE, PRAVA I OBVEZE ČLANOVA**

### **Članak 8.**

Članstvo u Udruzi može biti redovno i počasno.

Redovni članovi Udruge mogu biti policijski službenici, umirovljeni policijski službenici koji prihvaćaju Statut i druge opće akte Udruge.

Počasnim članom Udruge mogu postati sve fizičke i pravne osobe koje su svojim djelovanjem posebno doprinijele razvoju Udruge.

### **Članak 9.**

Usmenu odluku o prijemu u redovno članstvo donosi prema odborima Predsjednik odbora, a ukoliko nema odbora Predsjedništvo Udruge po primitku pristupnice kandidata.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Predsjedništvo Udruge.

## **Članak 10.**

U Udruzi se vodi popis članova.

Popis članova sadrži podatke o: osobnom imenu (nazivu), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva i datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova vodi tajništvo Udruge.

Prava i obveze člana Udruge stječu se danom upisa u popis članova.

Svaki član Udruge dobiva iskaznicu, čiji oblik i sadržaj utvrđuje Predsjedništvo Udruge.

## **Članak 11.**

Prava i obveze članova su:

- da biraju i budu birani u tijela Udruge,
- da budu obaviješteni o radu Udruge i njezinih tijela te o materijalno financijskom poslovanju,
- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Udruge i doprinose ostvarivanju njezinih ciljeva i djelatnosti,
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njezinih tijela,
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruge,
- da redovno plaćaju članarinu.

## **Članak 12.**

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom djelovanja Udruge,
- pismenom izjavom o istupanju iz članstva,
- isključenjem iz članstva,
- neplaćanjem članarine.

## **Članak 13.**

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljniju štetu Udruzi i njenom članstvu.

Odluku o isključenju donosi Predsjedništvo Udruge.

Isključeni član ima pravo žalbe, u roku od 15 dana od dana primitka odluke, Skupštini Udruge čija je odluka o isključenju konačna.

## **Članak 14.**

Članovima Udruge zaslužnim za promicanje Udruge, njezinog ugleda i poslovanja, mogu se dodijeliti priznanja Udruge.

Vrste priznanja, način dodijele i predlaganja te kriterije, reguliraju se posebnim aktom koji donosi Predsjedništvo Udruge.

Priznanja Udruge mogu se izuzetno dodijeliti i drugim osobama zaslužnim za promicanje djelovanja i razvoja Udruge.

Odluku o dodijeli priznanja na prijedlog člana Predsjedništva Udruge donosi Predsjedništvo Udruge.

#### **IV. TIJELA UDRUGE**

##### **Članak 15.**

**Tijela Udruge** su:

- Skupština,
- Predsjedništvo Udruge,
- Predsjednik Udruge,
- Potpredsjednici Udruge,
- Tajništvo Udruge.

#### **SKUPŠTINA**

##### **Članak 16.**

Skupština je najviše tijelo Udruge, a čine je sve poslovno sposobne fizičke osobe redovni članovi Udruge.

Redovna Skupština održava se najmanje jednom godišnje.

Izborna Skupština održava se svakih 5 godina, a mora se sazvati i održati prije isteka mandata tijelima Udruge.

Predsjednik Udruge može sazvati Izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu ili na zahtjev Predsjedništva Udruge ili najmanje jedne trećine ukupnog broja članova Udruge, s time da se odmah predloži dnevni red.

Ako predsjednik Udruge ne sazove Skupštinu, na zahtjev predlagača iz stavka 4. ovog članka, u roku od 30 dana od podnesenog zahtjeva može je sazvati predlagač.

Na Izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

##### **Članak 17.**

U okviru svoje nadležnosti Skupština Udruge:

- donosi Statut Udruge, njegove izmjene i dopune,
- donosi druge opće akte potrebne za djelovanje Udruge,
- donosi program rada i razvoja Udruge,
- donosi financijski plan Udruge i usvaja završni račun,
- usvaja godišnji izvještaj o radu i financijskom poslovanju Udruge,
- bira, opoziva i razrješava predsjednika, dva potpredsjednika i članove

Tajništva Udruge,

- donosi poslovnik o svom radu,
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama i savezima, učlanjivanju

ili

istupanju iz njih,

- brine se o obavještanju članova o radu Udruge,
- odlučuje o žalbama članova Udruge u drugom stupnju,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom, drugim propisima i općim aktima Udruge.

### **Članak 18.**

Skupštinu saziva Predsjednik Udruge, dostavljanjem pismenih poziva ili elektronskim putem članovima najmanje 3 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv se, u pravilu, dostavljaju i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

### **Članak 19.**

Skupština može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna najmanje natpolovična većina članova Skupštine.

Pravovaljane odluke donose se većinom glasova nazočnih, osim ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

## **PREDSJEDNIK UDRUGE**

### **Članak 20.**

Predsjednika Udruge bira Skupština na vrijeme od 5 godina i ista osoba može biti birana više puta za redom.

Predsjednik Udruge ujedno je i Predsjednik Predsjedništva Udruge te Predsjednik Skupštine Udruge.

Predsjednik Udruge osigurava pravilan i zakonit rad Udruge.

### **Članak 21.**

Predsjednik Udruge:

- zastupa Udrugu,
- saziva sjednice Skupštine i Predsjedništva Udruge, predlaže dnevni red,
- provodi odluke Skupštine i rukovodi radom Udruge između dvije sjednice Skupštine,
- vodi računa o tome da se rad Udruge odvija u skladu s ciljevima i djelatnostima Udruge,
- brine se o izvršenju programa rada Udruge,
- rukovodi radom Predsjedništva Udruge,
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana Udruge,

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Udruge zamjenjuje potpredsjednik ili član Predsjedništva udruge odnosno osoba koju odredi Predsjedništvo Udruge.

## **POTPREDSJEDNICI UDRUGE**

### **Članak 22.**

Udruga ima dva potpredsjednika.

Potpredsjednike Udruge bira Skupština na vrijeme od 5 godina i ista osoba može biti birana više puta za redom.

Potpredsjednici Udruge ujedno su i potpredsjednici Predsjedništva Udruge i Skupštine Udruge.

Potpredsjednici Udruge:

- zastupaju Udrugu,
- pomažu predsjedniku Udruge u njegovu radu i zamjenjuju predsjednika u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti,
- surađuju s predsjednikom Udruge na pripremanju sjednica Skupštine i

Predsjedništva Udruge i pripremanju nacрта prijedloga općih akata koje donosi

Skupština i Predsjedništvo Udruge,

- obavljaju i druge poslove koje im povjeri predsjednik Udruge ili na obavljanje kojih su ovim Statutom ovlašteni odnosno poslove koji su im stavljeni u nadležnost odlukama Skupštine i Predsjedništva Udruge,
- vode evidenciju pečata,
- samostalno djeluju i za svoj rad su odgovorni Predsjedništvu Udruge i Predsjedniku.

## **TAJNIŠTVO UDRUGE**

### **Članak 23.**

Tajništvo Udruge bira Skupština na mandat od 5 godina i iste osobe mogu biti birane više puta za redom.

Tajništvo udruge ima dva člana, isti se nalaze u svojstvu tajnika Udruge.

Tajnici Udruge ujedno su tajnici Predsjedništva Udruge i Skupštine Udruge.

Tajnici Udruge:

- zastupaju Udrugu,
- vode zapisnike sa sjednica Skupštine i Predsjedništva Udruge,
  - vode i čuvaju arhivu Udruge,
- staraju se o urednom vođenju popisa članova,
- obavljaju odnosno brinu o obavljanju financijsko materijalnih poslova za potrebe Udruge,

- obavljaju i druge poslove na obavljanje kojih su ovim Statutom ovlaštene odnosno poslove koji su im stavljeni u nadležnost odlukama Skupštine i Predsjedništva Udruge. Predsjedništvo Udruge može za predsjednika Odbora Zagrebačke županije imenovati i tajnika Udruge.

## **PREDSJEDNIŠTVO UDRUGE**

### **Članak 24.**

Predsjedništvo Udruge čine predsjednik, dva potpredsjednika, članovi Tajništva i predsjednici Odbora, i iste osobe mogu biti birane više puta za redom. Mandat članova Predsjedništva traje 5 godina.

Predsjedništvo Udruge:

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna,
- predlaže program rada i razvoja Udruge,
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa Udruge,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o svom radu,
- odlučuje o visini članarine,
- odlučuje o prijemu i o isključenju iz članstva,
- brine o informiranju članstva i javnosti,
- odlučuje o korištenju imovine Udruge,
- donosi odluku o potpisnicima financijske dokumentacije Udruge,
- osniva odbore i podružnice na području županija i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Udruge,
- bira i razrješava predsjednika Odbora na nivou jedne županije,
- obavlja i druge poslove koji su utvrđeni ovim Statutom ili mu Skupština stavi u nadležnost,
- bira i opoziva članove Odbora na prijedloge predsjednika Odbora.

### **Članak 25.**

Sjednica Predsjedništva Udruge se može održati ukoliko je nazočna natpolovična većina članova Predsjedništva Udruge, a pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova od ukupnog broja članova Predsjedništva Udruge.

Glasanje na sjednicama Predsjedništva Udruge u pravilu je javno, osim ako ovim Statutom ili drugim aktom Udruge nije predviđeno da je glasanje tajno odnosno ako Predsjedništvo Udruge prethodno zaključi da će se o određenom pitanju glasati tajno.

### **Članak 26.**

Sjednice Predsjedništva Udruge saziva Predsjednik.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Predsjedništva Udruge i na zahtjev većine od ukupnog broja članova Predsjedništva Udruge.

Ako Predsjednik ne sazove sjednicu u roku od osam dana od dana podnošenja zahtjeva iz prethodnog stavka ovog članka, sjednicu mogu sazvati predlagači.

## **PREDSJEDNIK ODBORA**

### **Članak 27.**

Za područje jedne županije Predsjedništvo Udruge bira i razrješava Predsjednika Odbora. Predsjednik Odbora Zagrebačke županije može ujedno i biti član tajništva udruge i predsjedništva Udruge.

Član Predsjedništva može obavljati dužnost Predsjednika Odbora u županiji.

### **Članak 28.**

Predsjednik Odbora:

- rukovodi radom odbora na području jedne županije radi bolje povezanosti članova,

- dobiva ovlasti predviđene aktom koje donosi Predsjedništvo Udruge,

- za svoj rad je odgovoran Predsjedništvu udruge i Predsjedniku Udruge,

- postaje član Predsjedništva udruge prilikom preuzimanja Odbora, i prestaje biti član Predsjedništva prestankom obavljanja dužnosti predsjednika Odbora,

- predlaže Predsjedništvu članove Odbora, i opozive članova Odbora.

## **RADNA TIJELA UDRUGE**

### **Članak 29.**

Skupština i Predsjedništvo Udruge mogu osnivati komisije i druga stalna ili povremena radna tijela Udruge.

Aktom o osnivanju određuju se zadaci i poslovi radnog tijela, sastav, rok trajanja.

Komisije i druga stalna ili povremena radna tijela Udruge obavljaju poslove i zadaće za koje su osnovani i o tome podnose izvješća Skupštini odnosno Predsjedništvu Udruge.

## **ODREDBE O IZBORU I OPOZIVU**

### **Članak 30.**

Izbori se obavljaju tajnim glasovanjem u pravilu između više kandidata ako Skupština ne odluči drugačije.

Za predsjednika Udruge izabran je kandidat koji je dobio najviše glasova uz uvjet da je to ujedno i natpolovična većina glasova nazočnih članova.

Ako niti jedan kandidat u prvom krugu nije dobio natpolovičnu većinu glasova nazočnih članova, u drugi krug glasovanja ulaze dva kandidata s najvećim brojem glasova i tada je izabran kandidat koji je dobio više glasova.

Za potpredsjednike i tajnike Udruge izabrani su kandidati koji su dobili najveći broj glasova nazočnih članova.

Za predsjednika Odbora je izabran kandidat koji je dobio najviše glasova Predsjedništva Udruge.

### **Članak 31.**

Mandat u tijelima Udruge traje 5 godina.

Mandat prestaje istekom vremena, opozivom ili usvajanjem ostavke na funkciju. Mandat može prestati prije isteka vremena ukoliko član zanemaruje svoje dužnosti ili ih ne obavlja u skladu s ovim Statutom, odlukama tijela Udruge ili zakonom.

### **Članak 32.**

Prijedlog za opoziv predsjednika Udruge može podnijeti Predsjedništvo Udruge ili najmanje 1/2 članova Skupštine Udruge.

Prijedlog za opoziv potpredsjednika, tajnika ili pojedinog člana Predsjedništva Udruge može podnijeti predsjednik ili najmanje 1/3 članova Skupštine Udruge.

Prijedlog za opoziv predsjednika Odbora može podnijeti Predsjednik Udruge ili 1/4 Predsjedništva Udruge.

Nakon razmatranja prijedloga za opoziv Skupština odlučuje hoće li se pristupiti glasovanju o opozivu.

Predsjednik Udruge odnosno član tijela Udruge opozvan je ako je za opoziv glasovala većina od ukupnog broja članova Skupštine.

Novoizabranom predsjedniku odnosno članu tijela Udruge mandat traje do isteka mandata ostalih članova tijela Udruge.

Ako Skupština razriješi sva tijela Udruge tada bira nova tijela Udruge na puni mandat.

Svaki član tijela Udruge može zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji je izabran s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.

Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

## **V. IMOVINA UDRUGE, NAČIN NJENOG STJECANJA I RASPOLAGANJE S MOGUĆOM DOBITI**

### **Članak 33.**

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla od:

- članarine,
- dobrovoljnih priloga i darova,

- obavljanjem njezinih dopuštenih djelatnosti,
- dotacijama iz proračuna i fondova,
- donacija, ostalih novčanih sredstava stečenih sukladno sa zakonom.

Imovinu Udruge čine i njene nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Nad Udrugom se može provesti stečaj.

#### **Članak 34.**

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Predsjednik Udruge ima naredbodavno pravo u raspolaganju s imovinom Udruge.

#### **Članak 35.**

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Udruga ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi Udruge utvrđeni ovim Statutom.

### **VI. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI UDRUGE**

#### **Članak 36.**

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Nacrt izmjena i dopuna statuta priprema i utvrđuje Predsjedništvo Udruge i upućuje ga na raspravu članovima Udruge.

Predsjedništvo Udruge razmatra primjedbe koje su dane u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje prijedlog Statuta.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih općih akata daje Predsjedništvo Udruge.

#### **Članak 37.**

Sva unutarnja pitanja Udruge, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljniju razradu biti će uređena općim aktima koje donosi Skupština ili Predsjedništvo Udruge.

## **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 38.**

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine, prestankom djelovanja Udruge i u drugim slučajevima propisanim Zakonom.

U slučaju prestanka postojanja imovina Udruge, nakon namirenja vjerovnika, sudskog i drugih postupaka, pripada osnivačima Udruge.

Ukoliko je osnivač zatražio ispis iz članstva Udruge, prestaju mu sva prava i obveze, te tada ne može ništa potraživati od Udruge.

### **Članak 39.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK:

Tihomir Kopic Vrus